

Das Bauamt der Diözese St.Pölten berät Pfarren bei der Durchführung von Bauvorhaben und gibt Hilfestellung bei der Lösung bautechnischer Fragen.
Jährlich werden mehr als 150 Projekte umgesetzt, wir sind für über 1100 kirchliche Gebäude (422 Pfarren: Kirchen, Pfarrhöfe, Pfarrheime, Bildungshäuser, Wohnungen, Wirtschaftsgebäude) zuständig.

Zur Unterstützung des Teams suchen wir eine/n

Technischen Mitarbeiter / Technische Mitarbeiterin

mit 40 Wochenstunden

Ihre Aufgaben:

- Administrative Unterstützung in der Baubegleitung und Projektverwaltung
- Fachgerechte Abwicklung der Bauvorhaben (Prüffunktion als bischöfliche Behörde)

Ihr Profil:

- bautechnische Ausbildung (HTL), Baustellenpraxis wünschenswert
- Vertraut mit Archi-CAD und Office
- Interesse an historischer Bausubstanz
- Führerschein B sowie Tagesreisebereitschaft
- Christliche Grundeinstellung

Wir bieten:

- Interessanter Aufgabenbereich im baukulturellem Erbe
- Geregelter Arbeitszeit
- Weiterbildungsmöglichkeit
- Mitarbeit in einem kompetenten Team

Entlohnung erfolgt auf Basis der Dienst- und Besoldungsordnung der Diözese St. Pölten für Zentralangestellte: mindestens € 1978,- brutto (eine höhere Einstufung aufgrund von Vordienstzeiten ist möglich).

Dienstbeginn: sofort

Bewerbungen sind an den Personalreferenten Mag. Helmut Haberfellner, Domplatz 1, 3100 St.Pölten(E-Mail: personalreferat@kirche.at, Tel. Nr. 02742/324-306) zu richten.