



Projektkoordinator Bautechnik (m/w/d)

Seit 1902 dreht sich bei Haubis alles um Brot und Gebäck. Und natürlich um die Menschen, die unseren Betrieb seit Generationen erfolgreich machen: Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Werde auch du ein Teil unseres Haubis-Teams und verantworte gemeinsam mit deinen Kollegen die Umsetzung von Neu-, Umbau und Erweiterungsprojekten der gesamten Haubis-Gruppe von der Planung bis zur Fertigstellung.

Wir bieten

- Vollzeitstelle ab sofort in 3252 Petzenkirchen, Kaiserstraße 8
- Flexible Arbeitszeitmodelle mit Option für Homeoffice
- Selbstständigen Aufgabenbereich mit hoher Eigenverantwortung und Gestaltungsfreiraum
- Entwicklungsmöglichkeiten in unserem kompetenten Team
- Jede Menge Zusatzleistungen: Firmenhandy, Weiterbildungsmöglichkeiten, Sport- und Freizeitangebote, Mitarbeitergeschenke, Mitarbeiterrabatte, Gesundheitsförderung, Firmenevents, gratis Pausen Gebäck, saisonales Obst, vergünstigten Strompreistarif, Kooperation mit Online-Shopping Plattform: corporate benefits
- Attraktives Gehalt ab € 4.500,00 brutto bei Vollzeitbeschäftigung, gerne mit Bereitschaft zur Überzahlung entsprechend deiner persönlichen Qualifikation und Erfahrung

Das bringst du mit

- Abgeschlossene technische Berufsausbildung (HTL, Studium oder FH)
- Berufserfahrung im Baumanagement, idealerweise als Bauleitung, Bauaufsicht oder in der Projektsteuerung
- Kenntnisse der Normen und Richtlinien u.a. NÖ Baurecht/Gewerberecht, OIB Richtlinien, behördliche Bewilligungsverfahren
- Verhandlungskompetenz mit Durchsetzungsvermögen und Entscheidungsfähigkeit
- Selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeitsstil mit hohem Verantwortungsbewusstsein
- Teamplayerqualitäten: kommunikativ, zuverlässig und lösungsorientiert
- Gute Anwenderkenntnisse MS Office und Planungssoftware
- Führerschein B

Deine Aufgaben

- **Bau- und Projektmanagement:** Verantworte die Umsetzung von Neu-, Umbau sowie Erweiterungsprojekten der gesamten Haubis-Gruppe inkl. Qualitäts- und Terminkontrolle. Betreue unsere Bauprojekte von der Planung bis zur Fertigstellung. Übernimm dabei die Verantwortung für das Budget und führe Vertragsverhandlungen. Sorge für fristgerechte Bewilligungsverfahren und Genehmigungen durch Behörden und Ämter und koordiniere dich entsprechend mit Bauarchitekten, Ingenieuren und Bauunternehmen.
- **Einhaltung Richtlinien und Gesetzgebung:** Halte die maßgeblichen rechtlichen Gesetze und Verordnungen sowie unsere unternehmensinternen Richtlinien ein und gewährleiste dadurch den reibungslosen Ablauf unserer Bauprojekte.
- **Arbeitnehmerschutz:** Berücksichtige den Arbeitsschutz bei der Planung von Arbeitsplätzen und Arbeitsstätten und unterstütze unsere Sicherheitsfachkräfte und Arbeitsmedizinerin bei der Ermittlung und Beurteilung von Gefahren am Arbeitsplatz.
- **Kommunikation:** Sei Ansprechpartner für alle Anfragen zu unseren Bauprojekten sowohl intern wie auch extern



- **Prozessoptimierung und Dokumentation:** Optimiere, steuere und kontrolliere unsere internen Arbeitsabläufe.

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über deine Bewerbung!

Haubis GmbH
z.H. Elisabeth Hofmarcher
Kaiserstraße 8
3252 Petzenkirchen
Österreich
E-Mail: bewerbung@haubis.at